

**Закон за защита на лицата, подаващи сигнали или
публично оповестяващи информация за нарушения
(ЗЗЛПСПОИН)
в сила от 04.05.2023 г.**

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПОДАВАНЕ НА
СИГНАЛИ В ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ „СОЦИАЛЕН
ПАТРОНАЖ“**

Настоящата информация се предоставя в изпълнение на чл. 12, ал. 4 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН).

1. Лица, на които се предоставя защитата по ЗЗЛПСПОИН

Сигнализиращо лице по смисъла на чл. 5, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН, а именно **физическо лице, което подава сигнал за нарушение, станало му известно в качеството му на:**

- Работник, служител или друго лице, което полага наемен труд в Столична община, независимо от характера на работата, от начина на заплащането и от източника на финансирането;
- Лице, което полага труд без трудово правоотношение в Столична община;
- Доброволец или стажант в Столична община;
- Лице, което работи за физическо или юридическо лице, негови подизпълнители или доставчици на Столична община;
- Кандидат за работа в Столична община, участвал в конкурс или друга форма на подбор за постъпване на работа и получил в това качество информация за нарушение;
- Работник или служител на Столична община, когато информацията е получена в рамките на трудово или служебно правоотношение, което е прекратено към момента на подаване на сигнала или на публичното оповестяване;
- Всяко друго сигнализиращо лице, което подава сигнал за нарушение, станало му известно в работен контекст. По смисъла на ЗЗЛПСПОИН „работен контекст“ са настоящи или минали работни дейности в Столична община, чрез които, независимо от тяхното естество, лицата получават информация за нарушения и в рамките на които тези лица могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия, ако подадат такава информация.

Имайте предвид, че защита по закона се предоставя и на лицата, които подпомагат сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнала и чиято помощ следва да е поверително; лицата, които са свързани със сигнализиращото лице посредством работа или са роднини на сигнализиращото лице и които могат да бъдат подложени на ответни действия поради сигнализирането; юридически лица, в които сигнализиращото лице притежава дялово участие, за които работи или с които е свързано по друг начин

в работен контекст. Поверителността на самоличността на сигнализиращите лица и на всяко трето лице посочено в сигнала е защитена.

2. Предметни области на сигналите за нарушения по ЗЗЛПСПОИН

Сигналите за нарушения, подавани по реда на ЗЗЛПСПОИН, трябва да се отнасят до една или повече от следните области, свързани с дейността на Столична община:

- Обществени поръчки;
- Опазване на околната среда;
- Защита на неприкосновеността на личния живот и личните данни;
- Сигурност на мрежите и информационните системи;
- Финансовите услуги, продукти и пазари и предотвратяването на изпирането на пари и финансирането на тероризма;
- Безопасността на транспорта;
- Трудово законодателство.
- законодателството, свързано с изпълнението на държавна служба;
- правилата за заплащане на дължими публични държавни и общински вземания и др. области, посочени в ЗЗЛПСПОИН.

ВАЖНО! Не се разглеждат сигнали за нарушения, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН, както и сигнали, извършени преди повече от две години.

Списък с актовете на Европейския съюз, които се отнасят до сигналите за нарушения по ЗЗЛПСПОИН, се съдържа в приложение към ЗЗЛПСПОИН. Ако считате, че в дейността на администрацията на Столична община са допуснати нарушения на тези актове и сте в кръга на сигнализиращите лица по ЗЗЛПСПОИН, имате право да подадете сигнал чрез канала за вътрешно подаване.

3. Как да подадете сигнал чрез канала за вътрешно подаване в ОП „СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ“ (ред за подаване на сигнали за нарушения)

В ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ „СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ“ имате възможност да подавате сигнали по ЗЗЛПСПОИН писмено, включително чрез електронна поща, или устно по следните начини:

Писмено по пощата, на адреса на Столична община: гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 207, с изрично посочване като адресат на пощенската/куриерската пратка отговорното лице или изписване върху пощенския плик/куриерската пратка на текст, който посочва, че те съдържат сигнал по ЗЗЛПСПОИН.

При изпращане на попълнения формуляр по пощата или депозирате в деловодството на Столична община на адрес: гр. София, бул. „Цар Борис III“ 207, Канал за вътрешно подаване на сигнали, формуляра се подписва саморъчно.

Писмено чрез електронна поща: може да използвате образеца на КЗЛД - [ТУК](#), за подаване на сигнали по ЗЗЛПСПОИ, като попълните само Част I – V включително, подпишете с квалифициран електронен подпис (КЕП) и изпратите на

адрес: yuriskonsult@socialenpatronaj.com. В срок от 7 дни след получаването на сигнал, попадащ в приложното поле на ЗЗЛПСПОИН служител, отговарящ за разглеждането му, ще потвърди получаването и ще Ви предостави информация за регистриране на сигнала, неговия УИН и дата. Всяка следваща информация или комуникация във връзка със сигнала се прилага към този УИН. При изпращане на формуляра по електронна поща - с квалифициран електронен подпис (КЕП).

Устно подаване на сигнали става на място в ОП“Социален патронаж“ на адрес: гр. София, бул. „Цар Борис III“ №207.

ВАЖНО! Сигналите трябва да са подписани от лицата, които ги подават. При подаване по електронен път, формулярът се подписва с квалифициран електронен подпис (КЕП).

ВАЖНО! Формулярът НЕ е задължителен, а е за Ваше улеснение и съдържа задължителните данни, която трябва да попълните. Ако Вашият сигнал не отговаря на някое от законовите изисквания, нашият служител, отговарящ за сигналите, ще Ви изпрати съобщение за отстраняване на допуснатите нередовности в 7-дневен срок от получаване на сигнала. Ако нередовностите не бъдат отстранени в този срок, сигналът заедно с приложенията към него ще Ви бъдат върнати.

Чрез лична среща със служител на ОП „Социален патронаж“, отговарящ за разглеждането на сигнали, който на място ще документира подадения сигнал чрез попълване на Формуляр за регистриране на сигнал за подаване на информация за нарушения съгласно ЗЗЛПСПОИН. Попълването на формуляра от служителя, отговарящ за разглеждането на сигнала, е задължително.

В срок от 7 дни след получаването на сигнала служител, отговарящ за разглеждането му, ще потвърди получаването и ще Ви предостави информация за регистриране на сигнала и неговия уникален идентификационен номер и дата или ще потвърди получаването и ще Ви предостави информация за регистриране на сигнала и неговия уникален идентификационен номер и дата. Всяка следваща информация или комуникация във връзка със сигнала се прилага към този уникален идентификационен номер.

При подаване на писмен сигнал същият трябва да съдържа най – малко следните данни: трите имена, адрес, саморъчен подписи телефон на подателя, както и електронен адрес ако има такъв; имената на лицето, срещу което се подава сигналът, и неговата месторабота, ако сигналът се подава срещу конкретни лица и те са известни; конкретни данни за нарушение или за реална опасност такова да бъде извършено, място и период на извършване на нарушението, ако такова е извършено, описание на деянието или обстановката и други обстоятелства, доколкото такива са известни на сигнализиращото лице; дата на подаване на сигнала; подпис, електронен подпис или друга идентификация на подателя.

Писмените сигнали могат да бъдат подавани чрез попълване на утвърдения от КЗЛД за целта формуляр за регистриране на сигнал или свободна форма. При ползване на утвърдения от КЗЛД формуляр (достъпен на интернет страницата на КЗЛД), сигнализиращите лица попълват само Част I – V включително от [ТУК](#)

Ако при подаване на писмен сигнал са допуснати нередовности на сигнализиращото лице се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите нередовности в 7 – дневен срок от получаване на сигнала. Ако нередовностите не бъдат отстранени в този срок, сигналът заедно с приложенията към него се връща на сигнализиращото лице.

Към сигнала могат да се добавят всякакъв вид източници на информация, подкрепящи изложените в него твърдения, и/или позоваване на документи, в т.ч. посочване на данни за лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация.

Не се разглеждат сигнали които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието на които не дава основание да се приемат за правдоподобни. Сигнали съдържащи очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към подателя за поправка на твърденията и за отговорността, която той носи.

Не се образува производство по анонимни сигнали и сигнали отнасящи се за нарушения преди повече от 2 години.

Администратор на лични данни: <https://www.sofia.bg/protection-of-personal-data>

Достъп до личните данни, съдържащи се в сигналите за нарушения, имат единствено съответния служител/служители на ОП „Социален патронаж“, отговарящи за разглеждането на съответния сигнал при спазване на принципа „необходимост да се знае“ в изпълнение на функционалните задължения и/или конкретно възложена задача.

Сигналите се обработват при спазване на задължението за поверителност, произтичащо от чл. 31 и чл. 32 от ЗЗЛПСПОИН. Не се събират лични данни, които явно не са от значение за разглеждане на конкретния сигнал, а ако бъдат случайно събрани, се заличават.

Защита по ЗЗЛПСПОИН се предоставя на сигнализиращото лице от момента на подаването на сигнала, при наличие на условията по чл. 6 от закона.

Централен орган за външно подаване на сигнали съгласно ЗЗЛПСПОИН е Комисията за защита на личните данни, адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2, интернет страница: www.cpdp.bg

4. Как обработваме личните Ви данни във връзка с подадени сигнали за нарушения по ЗЗЛПСПОИН (специално уведомление за поверителност)

[Администратор на личните данни](#)

Столична община

Ул „Московска“ 33, г.л София – 1000

Телефон 0700 17 310, 02 9377 303, 02 9377 355

www.sofia.bg; dpo@sofia.bg

Цели на обработване на личните данни в сигналите за нарушения

Личните данни се обработват за целите на осигуряването на защитата на лицата, които подават сигнали или публично оповестяват информация за нарушения на българското законодателство или на актовете на Европейския съюз, станала им известна при или по повод изпълнение на трудовите им задължения или в друг работен контекст по смисъла на ЗЗЛПСПОИН, както и за изпълнение на съответните законови задължения.

Правно основание за обработване на личните данни

Личните Ви данни се обработват на основание чл. 6, пар. 1, б. „в“ от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данните) във връзка със задълженията, които произтичат от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения.

Получатели на личните данни

Достъп до личните данни, съдържащи се в сигналите за нарушения, имат служителите, отговарящи за разглеждането на сигналите в Столична община. Разкриването на самоличността на лицата и на информацията, свързана с подадените сигнали за нарушения, се допуска само при условията на чл. 31 от ЗЗЛПСПОИН, а именно:

1. при изрично писмено съгласие на сигнализиращото лице. Изричното писмено съгласие се подава писмено или в електронна форма пред служител, отговорен за разглеждането на сигнала;

или

2. когато това е необходимо и пропорционално задължение, наложено от българското законодателство или от правото на Европейския съюз в контекста на разследвания от национални органи или на съдебни производства, включително с оглед на гарантиране правото на защита на засегнатото лице. В тези случаи сигнализиращото лице се уведомява за необходимостта от разкриването с писмено уведомление от служител, отговорен за разглеждане на сигнала, което се мотивира. Сигнализиращото лице не се уведомява, когато с това се застрашава разследването или съдебното производство.
Личните данни не се предават в трета държава или международна организация.

Срок за съхранение на личните данни

Личните данни се съхраняват в срок, който се определя при отчитане на следните критерии:

1. времето за извършване на проверката по сигнала;
2. времето, необходимо за по-нататъшни разследвания;
3. времето за съхранение на сигнала съгласно чл. 18, ал. 2, т. 9 от ЗЗЛПСПОИН.

Значение на предоставените лични данни

Предоставянето на личните Ви данни за целите на подаване на сигнали за нарушение е задължително изискване, а непредоставянето на данните и подаването на анонимни сигнали е пречка да се образува производство по сигнала, в съответствие с чл. 9, т. 1 от ЗЗЛПСПОИН.

Права на субектите на данни

При обработване на личните Ви данни разполагате с правата по Регламент (ЕС) 2016/679, които може да упражните по реда, посочен в общата ни информация за защита на личните данни. С тази информация може да се запознаете [ТУК](#).

В допълнение към посочените в Регламент (ЕС) 2016/679 права имате и следните права по ЗЗЛПСПОИН:

- да прецените дали желаете да подпишете документируания устен сигнал (чл. 15, ал. 3 от ЗЗЛПСПОИН);
- да бъдете информиран за получаването на сигнала в срок от 7 дни след получаването (чл. 16, т. 1 от ЗЗЛПСПОИН);
- да получите информация за процедурите за външно подаване на сигнали към Комисията за защита на личните данни (КЗЛД), в качеството ѝ на централен орган за външно подаване на сигнали, а когато е уместно – към институциите, органите, службите и агенциите на Европейския съюз (чл. 16, т. 5 от ЗЗЛПСПОИН);
- да бъдете информиран за препращането на сигнала Ви до КЗЛД при необходимост от предприемане на действия от нейна страна (чл. 16, т. 11, б. „г“ от ЗЗЛПСПОИН);
- да Ви бъдат съобщени предприетите действия, окончателните резултати от проверката по сигнала, заедно с мотивите (чл. 16, т. 4 във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 4 от ЗЗЛПСПОИН).