

СТОЛИЧНА ОБЩИНА
ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ "СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ"

София 1618 бул. "Цар Борис III" № 207 тел: 02/81 885 13

www.socialenpatronaj.com

ДО

Г-ЖА НАДЕЖДА БАЧЕВА
ЗАМЕСТНИК-КМЕТ
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА
НАПРАВЛЕНИЕ "СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ
И ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ"
СОФИЯ, 1000, УЛ. "МОСКОВСКА" №33

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

за дейността на ОП „Социален патронаж“

в периода м. януари - м. март 2026 г.

Общинско предприятие „Социален патронаж“ е специализирано звено на Столична община за изпълнение на местни дейности и услуги, финансирани от общинския бюджет.

Предприятието осъществява своята дейност чрез девет служби „Социален патронаж“ и съгласно „Правила за условията и реда за предоставяне на социални услуги“ предоставя социални услуги по домовете на лица, които не са в състояние сами или с помощта на своите близки да организират и задоволят своите жизнени потребности.

Услугите, предоставяни от ОП „Социален патронаж“, се извършват от квалифициран персонал с подходящо образование и дългогодишен опит в сферата на социалните услуги, назначени на трудов договор.

ОП „Социален патронаж“ реализира обществен ангажимент към най-уязвимите групи, като ги подпомага в тяхната естествена семейна среда.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА ОП „СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ“

ОП „Социален патронаж“ е учредено с Решение № 7 по Протокол № 48 от 17.02.2003 г. на Столичен общински съвет. С Решение № 586 на Столичен общински съвет по протокол № 30 от 22.11.2012 г. е приет Правилник за организацията на дейността на Общинско предприятие „Социален патронаж“.

През 2021 г. с две решения на Столичен общински съвет се разширява дейността на предприятието.

Първото е Решение № 417 по протокол № 36 от 22.07.2021 г., съгласно което на Предприятието се възлага управлението и предоставянето на социални услуги, финансирани освен от общинския бюджет и от държавния бюджет, както и със средства от бюджета на Европейския съюз.

Второто е Решение № 605 по протокол № 39 от 23.09.2021 г., с което Столичен общински съвет дава съгласие за създаване на социална услуга „Асистентска подкрепа“ като делегирана държавна дейност и възлага на предприятието осъществяването ѝ на територията на пет района на Столична община, а именно „Люлин“, „Банкя“, „Връбница“, „Илинден“, „Нови Искър“.

С Решение № 39 от 07.03.2024 г., изменено с Решение № 165 от 26.06.2024 г. на Столичен общински съвет се възлага изпълнението на кмета на Столична община, чрез ОП „Социален патронаж“ предоставянето на „Топъл обяд“ на територията на район Надежда на нарочно определени целеви групи до 31.12.2026г.

ЕЛЕКТРОННА СТРАНИЦА **<https://www.socialenpatronaj.com>**

В сайта на ОП „Социален патронаж“ е предоставена подробна информация за структурата и дейността на предприятието, както и за услугите, които предлага.

За удобство на потребителите е създадена възможност за онлайн подаване на документи за кандидатстване, проверка на дължимите такси, както и заплащането им чрез виртуален ПОС терминал.

На страницата на предприятието се предоставя актуална информация за месечните менюта по диети, проекти, събития, мероприятия и др., публикуват се обяви за работа, обяви за събиране на оферти, отчети, създадени са бързи полезни връзки към други електронни страници и към страницата на Столична община.

СТРУКТУРА

Предприятието осъществява своята дейност чрез девет служби „Социален патронаж“, които обслужват всички райони на територията на Столична община.

1. „Сердика“- Надежда, Сердика - ул. „Козлодуй“ №8
2. „Връбница“- Връбница, Нови Искър – ж.к. „Надежда“, бл.530
3. „Лозенец“- Лозенец, Триадица, Средец - бул. „България“ №59,бл.7А
4. „Възраждане“- Възраждане, Илинден, Красна поляна - бул. „Вардар“ № 137Б, ет.1
5. „Красно село“- Красно село, Овча Купел, Витоша - бул. „Цар Борис III“ № 207
6. „Оборище“- Оборище, Подуяне, Кремиковци - ул. „Макгахан“, бл.55А
7. „Слатина“- Слатина, Изгрев, Изток- ул. „Кривина“ бл.73
8. „Младост“- Младост, Студентска, Панчарево – ж.к. „Младост“ 2, ул. „Слънчево зайче“ № 9
9. „Люлин“- Люлин, Банкя - бул. „Вардар“ № 137Б, ет.1

Администрирането на дейността и управлението на службите „Социален патронаж“ се осъществява в седалището на предприятието: гр. София, район „Витоша“, бул. „Цар Борис III“ № 207.

ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

Съгласно утвърдено длъжностно щатно разписание в сила от 01.03.2022 г. за ОП „Социален патронаж“ са определени 267 щатни бройки, в т.ч. за социалната услуга „Асистентска подкрепа“ 12 щатни бройки.

Работещите в службите „Социален патронаж“ са разпределени съобразно натовареността и броя на обслужваните лица, като е създадена възможност за преразпределение при необходимост.

През 2026 г. финансирането е за 217 щатни бройки от бюджета на Столична община, а за 12-те щатни бройки за държавно делегираната дейност „Асистентска подкрепа“ от републиканския бюджет.

Работещите в предприятието са разпределени както следва:

- Администрация - включва служителите обезпечавщи административната дейност в предприятието, организация, контрол, счетоводство, човешки ресурси, деловодство и др.;
- Специалисти - включва служителите осъществяващи специфични дейности по предоставяне на социалните услуги изискващи квалификация като социален работник, рехабилитатор, психолог, медицинска сестра, инструктор диетично хранене и др.;
- Кухни и разливни помещения - включва служителите участващи в процеса по приготвяне и разливане на топла храна- готвачи, помощник готвачи, работници кухня;
- Обслужване - включва работещите в процесите доставка на храна и санитарно - битово обслужване, като шофьори, санитарни, домашни помощници и др.

През периода м. януари – м. март 2026 г. при подбора на служители в предприятието продължават затрудненията в намирането на специалисти и обслужващи кадри. Най–сериозни затруднения отново се срещат при намирането на медицински сестри, рехабилитатори, социални работници, шофьори, санитарни и домашни помощници.

СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

Услугите, предлагани от предприятието са регламентирани в Правилник за организация на дейността на ОП „Социален патронаж“ и Вътрешни правила за предоставяне на социалните услуги в ОП “Социален патронаж“.

Потребители ползващи услугите на предприятието са:

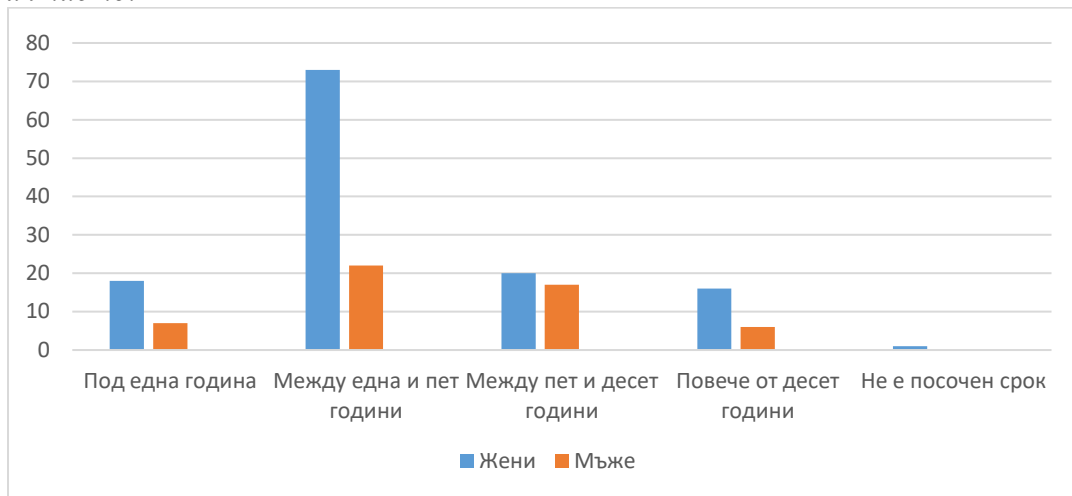
- лица в пенсионна възраст,
- лица, които имат определена 50 и над 50 на сто работоспособност,
- са деца, юноши и младежи до 18-годишна възраст с умствена изостаналост, физически и/или сетивни увреждания и намалени възможности за социална адаптация

Капацитета на предприятието е 1912 потребители.

Към 31.03.2026 г. ОП „Социален патронаж“ има сключени договори за предоставяне на социални услуги с 1931 лица. За периода от 01.01.2026 г. до 31.03.2026 г. са сключени нови договори за предоставяне на социални услуги със 104 потребители. Продължава тенденцията за увеличаване на желаещите да ползват услугите на предприятието.

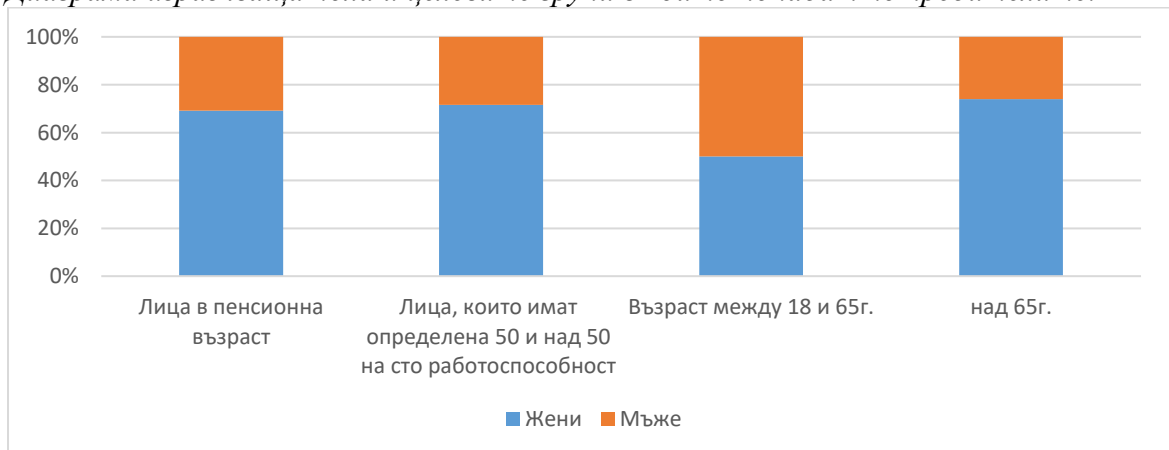
С цел анализиране на предоставяните социалните услуги и обратна връзка от потребителите през отчетния период беше направена анкета сред 180 потребители на ОП „Социален патронаж“ резултатите от която са представени чрез следващите диаграми.

Диаграма изразяваща продължителността на ползване на услугите на предприятието.



Преобладават ползватели между една и пет години, следвани от потребителите ползващи услугите над 5г. дори 10г., от което може да се направи извода че предлаганите от предприятието социални услуги са дългосрочна помощ към потребителите в тяхната семейна среда.

Диаграма изразяваща пола и целевите групи в които попадат потребителите.



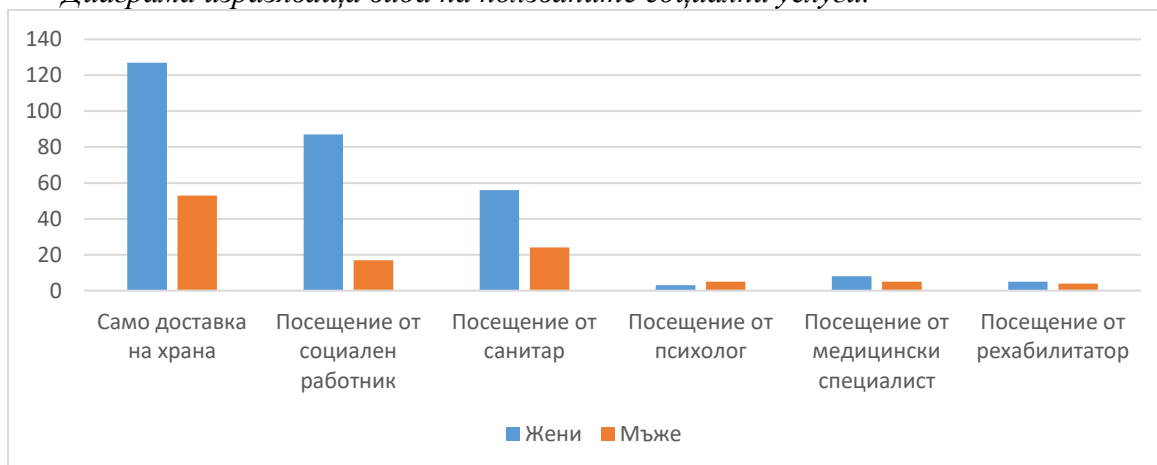
Жените са над два пъти повече от мъжете, а най-голям процент от ползващите услугите са лица над 65г. и с трайно намалена работоспособност, което ни дава увереност, че нашите услуги подпомагат наистина най-уязвимите групи от гражданите на столицата.

Предоставяните социални услуги от ОП "Социален патронаж" са :

- ✓ приготвяне на топла храна по диети за потребителите;
- ✓ доставка на храна по домовете на обслужваните потребители със специализиран транспорт;
- ✓ поддържане на хигиената в жилището и помощ за поддържането на личната хигиена на обслужваните лица;
- ✓ оказване на долекарска помощ от медицински специалист (измерване на артериално налягане, поставяне на мускулни инжекции по предписание на лекуващ лекар, профилактика на декубитус, наблюдение и помощ за спазване на назначената от лекуващ лекар терапия);

- ✓ психо-социална интервенция (дейности, извършвани от психолог за преодоляване на възникнал проблем, преодоляване чувството на самотност и намаляване на тревожността);
- ✓ медицинска рехабилитация по предписание от лекар-специалист по предварително изготвен индивидуален план според заболяването на ползващия социалната услуга;
- ✓ социална работа - подобряване качеството на живот на потребителите, поддържане на социални контакти, емоционална и морална подкрепа, организира развлекателни занимания, посещения на културни мероприятия, разходки, екскурзии и др.;
- ✓ административно - правни и битови услуги - оказва се съдействие на потребителите за решаването на административни въпроси – попълване и окомплектоване на документи, осъществяване на контакти с отделни институции, съдействие за решаване на въпроси, свързани с доходите им .

Диаграма изразяваща вида на ползаните социални услуги.



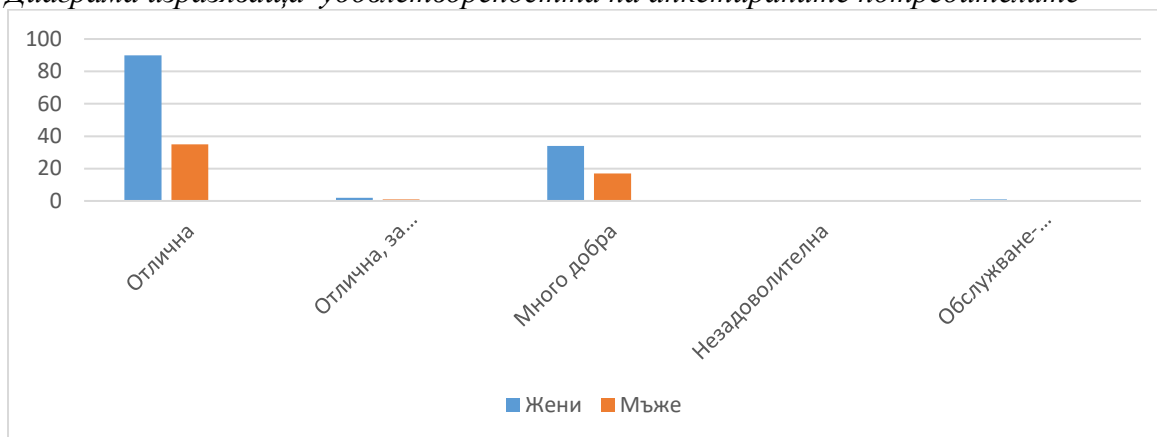
На потребителите се предлагат социални услуги спрямо индивидуалните им потребности и изготвения индивидуален план, които са съобразени и с тяхното желание. Някои от услугите са динамични и се заявяват от потребителите при нужда.

Резултатите показват че най-желаната услуга е доставка на храна, следвана от посещение на социален работник и санитар, което се потвърждава и от броя на предоставените услуги за периода както следва:

Социални услуги	Бр. за 1-во тримесечие
Доставка на храна по домовете	84940
Почистване	1957
Помощ за поддържане на личната хигиена	93
Помощ в домакинството	284
Пазаруване	1266
Административно - правни и битови услуги	173
Оказване на долекарска медицинска помощ	650
Психо - социална интервенция	147
Медицинска рехабилитация по предписание от лекар	149
Социална работа	2599
Общо предоставени социални услуги:	92258

Броят и времетраенето на посещенията за всички услуги, се определя в зависимост от индивидуалната оценка на потребностите и са съобразени с предпочитанията на потребителите. Конкретната услуга може да бъде предоставяна с периодичност от ежеседмично до веднъж месечно

Диаграма изразяваща удовлетвореността на анкетираните потребители



Резултатите показват че потребителите оценяват отлично цялостната работа на персонала, което се потвърждава и от периодичното получаване на благодарствени писма и картички към обслужващите ги екипи.

ПРИГОТВЯНЕ НА ТОПЛА ХРАНА ПО ДИЕТИ

Приготвянето на храната за потребителите, на социални услуги се извършва в четири кухни „Социален патронаж“, намиращи се съответно в службите „Лозенец“, „Възраждане“, „Слатина“ и „Младост“, оборудвани с необходимата техника и инвентар, които работят в условията на максимална натовареност на техниката и персонала, т.като максималният общ капацитетът на кухните е приготвяне на топла храна за 1002 лица.

В предприятието се приготвя диетична храна, съобразно медицинско направление от личен лекар по диети и варианти за избор на месечно меню, както следва:

- Диета 1 – подходяща за лица със стомашно-чревни заболявания;
- Диета 9 – подходяща за диабетно болни лица;
- Диета 10 – подходяща за лица със сърдечно-съдови заболявания;
- Диета 15 – щадяща обща храна
- Вегетарианска диета.

На ползвателите на всички диети са предоставени допълнителни възможности за избор на ястия като само супа, супа и едно основно ястие, основно ястие с месо или без месо, само две основни ястия, супа и две основни ястия, с хляб, с мляко, със сухи продукти и др..

Средната стойност на храната в това число реалната издръжка по диети и комунално- битовите разходи през отчетния период е:

Диета	Средна стойност на храната	Средна стойност на комунално-битовите разходи	Средна стойност на реалната издръжка /колона2+колона3/
Диета 1	64,6	11,29	75,89
Диета 9	76,59	11,29	87,87
Диета 10	76,32	11,29	87,61
Диета 15	82,61	11,29	93,89
Диета 66	31,14	11,29	42,43
Диета 77	39,63	11,29	50,92
Диета 88	9,95	11,29	21,24

Всяка кухня има разработена система НАССР като една надеждна система за осигуряване безвредността на храните, чрез анализ и контрол на биологичните и химични опасности. Системата е създадена с цел превенция, като анализира потенциалните опасности и риска от тях.

По отношение на технологичния процес и хигиената по приготвяне и доставката на храната, нейното качество и количество, се осъществява както вътрешен, така външен текущ и нарочен контрол от институциите отговарящи за прилагане на законодателството в областта на храните - РИОКЗ, ОБДХ и др.

Основен приоритет на ОП „Социален патронаж“ е качествено приготвена храна, доставена навреме до домовете на потребителите.

Съгласно вътрешните регламенти месечното меню се изготвя по рецепти от „Сборник с рецепти за заведенията за обществено хранене“, „Единен сборник с рецепти за заведенията за обществено хранене“ и „Сборник рецепти за диетични ястия за заведенията за обществено хранене и лечебно профилактичните заведения“. След одобряване от заместник-директор „СД“ и „СУ“ се публикува в сайта на предприятието.

Менюто задължително съдържа – наименование на ястието, грамаж, енергийна стойност, основни продукти, вида на месото, алергени и др. Промени се допускат единствено по изключение и се отразяват своевременно в сайта за информация на потребителите.

Изготвя се разнообразно месечно меню, съобразено с изискванията за здравословно, диетично и рационално хранене на възрастните хора, със сезонността и с националните празници.

Стриктно се съблюдават вкусовите качества, количеството и качеството на влаганите продукти, грамажа, достигането на кулинарна готовност на ястията и добрият вид на приготвената храна.

Стриктно се следи за сроковете на годност и качество на доставяните хранителни продукти.

ТАКСИ

За получените социални услуги, ползвателите заплащат месечна такса в размер на съответстващата реална издръжка на основание чл. 86, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси.

Размерът на таксите се изчислява на база реалната издръжка, която включва разходите за храна, перилни и хигиенни материали, транспортни разходи за разнасяне на храната, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия,

вода, канализация и битови отпадъци, с изключение на даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица и дохода на потребителя.

През периода м. януари – м. март 2026 г. за ползваните социални услуги на потребителите на ОП „Социален патронаж“ са начислени следните такси:

Такси	2026 г.
Начислени такси в размер на :	211 687,33 €
Събрани такси в размер на :	211 071,15 €
Събрани такси за минал период:	1 077,17 €
Общо събрани такси през периода:	212 148,32 €

БЮДЖЕТ

ОП „Социален патронаж“ е второстепенен разпоредител с бюджетни средства и се финансира от Столична община. За 2026 г. все още няма гласуван бюджет от Столична община и разходите се осъществяват на база бюджета на предприятието за 2025 г.

Към 31.03.2026 г. касовото изпълнение е в размер на 710 354 евро. както следва:

- 01-00 – 484 852 евро;
- 02-00 – 24 913 евро;
- 05-00 – 95 034 евро;
- 10-00 – 105 460 евро.
- 19-00 – 95 евро.

Социалната услуга „Асистентска подкрепа“ е делегирана от държавата дейност, предоставяна в общността с финансиране от държавния бюджет.

Към 31.03.2026 г. касовото изпълнение е в размер на 372 068 евро както следва:

- 01-00 – 26 003 евро ;
- 02-00 – 287 033 евро;
- 05-00 – 58 614 евро.;
- 10-00 – 418 евро.

Към 31.03.2026 г. средствата за ФРЗ по план от 2025г. са в размер на 556 307,21 евро. От тях са изплатени 484 815,08 евро и реализираната икономия в края на отчетния период е в размер на 71 492,13 евро.

АСИСТЕНТСКА ПОДКРЕПА

В изпълнение на чл. 29, ал. 3, т. 1 от Закона за социалните услуги, чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и Решение № 605 на Столичен общински съвет от 23.09.2021 г. дейността на ОП „Социален патронаж“ е разширена със социалната услуга „Асистентска подкрепа“ за район „Люлин“, „Връбница“, „Илинден“, „Нови Искър“ и „Банкя“ с максимален капацитет 489-ма потребители.

Адреси на социалната услуга „Асистентска подкрепа“

Район „Люлин, Банкя“- ул. „Света Петка Търновска“ № 8

Район „Връбница, Илинден“- ул. „Хан Кубрат бл.328, вх.А, ет.8

Район „Нови Искър“- гр. Нови Искър, кв. Кумарица, ул. „Искърско дефиле“ №

121

Съгласно Решение № 605 на Столичен общински съвет от 23.09.2021 г. числеността на персонала за осъществяване на услугата „Асистентска подкрепа“ е 12 щатни бройки.

Услугата се предоставя съгласно стандартите за качество и критериите за тяхното изпълнение, определени в приложение № 24 от Наредбата за предоставяне на качеството

на социалните услуги. За целта са разработени писмени политики, процедури и правила. В изпълнение на чл. 112, ал.1 от ЗСУ е разработена и програма за развитие на качеството на социалната услуга. Към 31.03.2026 г. организацията на дейността се осъществява от 1 организатор, 4 координатори, 3 социални работници и 1 специалист УЧР. Броят на асистентите се определя на база броя и часовете на обслужване на потребителите на социалната услуга, като асистентите се назначават извънщатно. Към 31.03.2026 г. по трудово правоотношение са назначени 236 служители на длъжност „Социален асистент“.

Асистентската подкрепа е специализирана социална услуга, която включва подкрепа от асистент за:

- ✓ Самообслужване;
- ✓ Движение и придвижване;
- ✓ Промяна и поддържане на позицията на тялото;
- ✓ Изпълнение на ежедневни и домакински дейности;
- ✓ Комуникация.

Предоставя се в зависимост от личните нужди на лицата, като не се ограничава само до тяхната домашна среда за:

- ✓ Лица в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, които нямат определена по съответния ред степен на намалена работоспособност;
- ✓ Деца с трайни увреждания и пълнолетни лица с трайни увреждания с определена чужда помощ, които не ползват асистентска подкрепа, помощ за осигуряване на асистентска подкрепа или за които не се получава помощ за грижа в домашна среда по реда на друг закон.

През отчетния период в услугата са приети общо 16 нови потребители, от които в 5 в район „Нови Искър“, 4 в район „Връбница“, 6 в район „Люлин“ и 1 в район „Илинден“. Към 31.03.2026 г. броят на потребителите на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ е 243, съответно по райони:

Район	Потребители
Нови Искър	109
Връбница	67
Люлин	46
Банкя	6
Илинден	15

На основание изготвена социална оценка на потребностите /ИОП/ и индивидуален план за подкрепа /ИПП/ на потребителите към 31.03.2026 г. услугата се предлага по часове, както следва:

- 2 ч. – на 6 потребители;
- 3 ч. – на 73 потребители;
- 4 ч. - на 164 потребители.

ОБЩИНСКА ДЕЙНОСТ „ТОПЪЛ ОБЯД“ ЗА РАЙОН НАДЕЖДА

С решение №165/26.06.206 г. на Столичен общински съвет беше удължен срока за предоставяне на услугата „Топъл обяд“ за район „Надежда“ до 31.12.2026 г.

В периода 01.03.2026 г. - 31.03.2026 г. от страна на ОП „Социален патронаж“ бяха извършени всички необходими действия за стартиране на услугата. Бяха изготвени списъци на потребители ползващи услугата „Топъл обяд“ до 31 декември 2025г. и изпратени писма до АСП – ДСП Сердика за принадлежност към целевите групи,

Дирекция „ИХУ“ при Столична община и район „Надежда“ за извършване на проверки с цел избягване на двойно финансиране. За осъществяване на дейността по разливане и раздаване на храна ОП „Социален патронаж“ изпрати писмо до районната администрация в район Надежда за предоставяне на помещението в ж.к. „Свобода“, бл.20 . Получени бяха две писма:

- С писмо от 25.03.2026 г. ни информират, че в сградата се извършват текущи ремонтни дейности, които не позволяват безопасното и нормално използване на помещението по предназначение;
- С писмо от 31.03.2026 г. с което ни информират, че след приключване на извършваните ремонтни дейности в сградата ж.к. „Свобода“, бл.20, считано от 06.04.2026 г. ще имат възможност да ни предоставят помещението след подписване на приемо - предавателен протокол.

На 06.04.2026г. с приемо-предавателен протокол помещението ни беше предоставено за ползване, след което веднага предприехме действия по почистване и дезинфекция, както и уведомяване на потребителите за стартиране на дейността още на следващия ден - 7 април 2026 г.

ДАРЕНИЯ

В периода 01.03.2026 г. – 31.03.2026 г. в ОП „Социален патронаж“ са получени дарения на стойност 96 384,91 евро от Българска хранителна банка. Дарените хранителни продукти са раздадени на потребителите на социални услуги.

КОНТРОЛ И МОНИТОРИНГ НА ПРЕДОСТАВЕНИТЕ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

В ОП „Социален патронаж“ е разписана система за управление на качеството на социалните услуги. Утвърдени са писмени политики и процедури, правила и правилници, касаещи дейността на предприятието.

Контролът върху предоставянето на социалните услуги се осъществява чрез извършване на текущи, планови или внезапни проверки. Контролните дейности са превантивни, разкриващи или коригиращи и се прилагат във всички звена на ОП „Социален патронаж“.

През отчетния период бяха извършени внезапни проверки в кухненските блокове и разливните помещения по отношение на качеството и количеството на храната, воденето на необходимата документация по системата НАССР, спазване на хигиена и др. Ежемесечно се извършват текущи проверки на водената документация, както посещения на адресите на потребителите на социални услуги, за да се проследи спазването на графиците и удовлетвореността на потребителите от ползваните услуги, както и взаимоотношенията между служителите и потребители.

ПРЕДСТОЯЩИ ПРОЕКТИ

С Решение № 49 на Столичния общински съвет от 29.01.2026 година даде съгласие Столична община, чрез Общинско предприятие „Социален патронаж“ да кандидатства по целева програма „Подобряване материалната база на домашен социален патронаж“ за финансиране от Фонд „Социална закрила“ към МТСП, като подаде проектно предложение за закупуване на оборудване/обзавеждане за материалната база на „Домашен социален патронаж“ или за строително-монтажни работи на помещенията на домашен социален патронаж.

В изпълнение на решението изготвихме проектно предложение „Реновиране и модернизация на кухненски блок на ОП „Социален патронаж“ гр. София, район „Слатина“, ул. „Борис Христов“ № 16, с което СТОЛИЧНА ОБЩИНА кандидатства за финансиране от Фонд социална закрила.

Проектът има за цел да реновира, подобри и модернизира кухненския блок, обслужващ потребителите на услугата „Домашен социален патронаж“ и да го приведе в съответствие със съвременните стандарти и критерии за приготвяне на храна. Изпълнението на проекта ще допринесе за подобряване на материалната база и условията на труд, с което се цели подобряване на качеството на предоставяните услуги чрез по-пълноценна грижа за лицата с увреждания и самотните възрастни хора на територията на Столична община с оглед запазването им по-дълго време в тяхната обичайна домашна среда, както и ограничаване на социалната изолация и предотвратяване настаняването в институция.

Проектното предложение е одобрено и предстои сключване на договор за съвместна дейност между Столична община и Фонд социална закрила.

ОП „Социален патронаж“ ще продължи да предоставя социални услуги в общността с основна цел предоставяне на добра грижа и нужната подкрепа за най-уязвимите групи граждани, а именно възрастни, хора в неравностойно положение и хора с намалена работоспособност. Дейността на предприятието ще продължава с фокус подобряване качеството на живот, насърчаване на социалното включване, подкрепа за достоен живот, постигане на добър баланс между качеството на предлаганите услуги и ефективното и ефикасното им предоставяне.

**ДИРЕКТОР
НА ОП „СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ“:
РАДОСЛАВ ЙОРДАНОВ**

Съгласувано с:
Йорданка Младенова - Заместник директор СД и СУ

Сия Николова - Заместник директор СА
Василка Стефанова – Главен счетоводител

Информацията, съдържаща се в отчета е подадена от:

*За социална услуга „Асистентска подкрепа“
Петя Будинова - Организатор*

*За общинска дейност „Топъл обяд“ и социалните услуги на Предприятието
Илияна Георгиева - Специалист Социални дейности
Анелия Николова – Специалист Социални дейности*

За бюджет

Димитрина Балджиева - Счетоводител

За дарения

Любомир Стаменов – Счетоводител

За такси

Соня Шпатова – Касиер - счетоводител